### 附件5：

xx学院2023-2024学年

家庭经济困难学生认定与建档情况报告

**（模板）**

xx院家庭经济困难学生认定与建档工作严格按照政策执行，评定政策、评定程序和推荐结果充分体现了公开、公平、公正和择优原则。xx学校院在开展评审工作前认真部署，严格按照有关文件的精神，结合学院实际进行，如期完成该项工作。现将xx院2023-2024学年家庭经济困难学生认定与建档情况报告如下：

一、基本情况

xx学院总人数xx人，经认定小组评定后家庭经济困难学生共xx人 ，其中1类困难人数xxx人……。因xxx，某某等xx名同学自愿放弃建档。

二、评审程序

1.组织学习评审工作相关文件精神。

2.组织申报。

3.……

4.……

5.……

三、公示情况

学院学生工作办公室对认定家庭经济困难学生名单在全院范围内进行了公示，公示内容和名单张贴在xxx公开栏，公示三个工作日，即2023年x 月xx日至x月xx日，并公布了举报电话。公示期间，无投诉，无异议。经学院评审领导小组同意，予以上报。

xx学院

2023年10月xx日

附：认定名单及公示照片

